



## מבחן גמר קורס חשבי שר מעשי

### מועד א'

#### הנחיות לנבחן:

קרא בעיון את ההנחיות שבעמוד זה וכן את ההנחיות שבגוף השאלון ועל גבי כריכת המהברת.

**מבנה השאלון ומפתח הערכה:** בצע את כל המטלות, על פי ההנחיות שבגוף השאלון.

שאלות 5-1	–	הקמת חברה ועובדים	20 נקודות
שאלות 9-6	–	חישוב שר העובדים והפקת תלושי שר	50 נקודות
שאלות 15-10	–	הפקת טפסים	<u>30 נקודות</u>
סה"כ			<b>100 נקודות</b>

**משך הבחינה:** 3 שעות.

**ציון עובר:** 60.

**חומר עזר מותר בשימוש:** מחשבון פשוט או מחשבון פיננסי.

#### **הנחיות כלליות:**

1. בצע את כל המטלות.
2. רשום בכתב יד על-גבי התדפיסים הנדרשים את שמך הפרטי, את מספר תעודת הזהות שלך ואת מועד הבחינה.
3. בתום הבחינה, מסור את השאלון ואת התדפיסים עם פרטיך האישיים למשגיח/ה.
4. לאחר הדפסת התדפיסים בתורך, יש לציין על גבי הדף הראשון את מספר הדפים שהודפסו.

#### **הערה חשובה:**

קבלת שאלון הבחינה, מהברת הבחינה או דף התשובות והשימוש בהם הם מבחינת משרדנו אישור של ידיעת ההנחיות לשמירה על טוהר הבחינות על כל המשתמע מכך ומחויבות הנבחן לפעול בהתאם.

**ההנחיות כתובות בלשון זכר, אולם מכוונות לשני המינים.**

שם הנבחן/ת: \_\_\_\_\_ מספר תעודת זהות: \_\_\_\_\_



## הקמת חברה ועובדים (20 נקודות)

הערה: הקמת החברה, הקמת העובדים וחישובי השכר ייערכו לחודש ינואר 2021.

### 1. הקם חברה חדשה, בהתאם להנחיות הבאות:

- א. שם החברה: שם הנבחן (שם פרטי ושם משפחה).
  - ב. כתובת החברה: החילזון 3, רמת גן, 5252267.
  - ג. מספר טלפון של החברה: 03-5509888.
  - ד. שירן אריאלי היא בעלת המניות היחידה בחברה.
  - ה. החברה עוסקת בייבוא ובשיווק מוצרי סניטריה.
  - ו. מספר תיק במס הכנסה: מספר תעודת הזהות של הנבחן.
  - ז. מספר תיק הניכויים לביטוח לאומי: 123456689.
  - ח. מספר תיק הניכויים למס הכנסה: מספר תעודת הזהות של הנבחן.
  - ט. תקן ימי העבודה בחברה: 5 ימים בשבוע.
  - י. בתלושי השכר ייכתב "מזל טוב ליום הולדתך" (או איחול דומה) לעובדים בחודש שבו יחול יום הולדתם.
  - יא. צבירת ימי חופשה וימי מחלה וניצולם מחושבים בהתאם לחוק.
  - יב. ההפקדות לקרן השתלמות ולקופת גמל נעשות על פי הדין, לכל עובד הזכאי לכך. הפקדות מעל תקרת ההפקדה נזקפות כשווי לעובד.
  - יג. כלל העובדים מלאו טופס 101 כנדרש על פי דין.
- הדפס את פרטי החברה (ניתן להדפיס גם תמונת מסך) (4 נקודות).



## הקמת עובדים

הערה: אם חסרים נתונים, הוסף אותם לפי שיקול דעתך.

2. הקם את עובדת מספר 1 והדפס את פרטי העובדת (ניתן להדפיס גם תמונת מסך) (4 נקודות).

העובדת היא בעלת המניות היחידה בחברה. לעובדת אין הכנסות אחרות ממעסיק אחר.

### להלן פרטי העובדת:

- שם פרטי + שם משפחה – שירן אריאלי.
- תעודת זהות – 020122537.
- תאריך לידה – 21 ביוני 1978.
- כתובת – דרך אבא הלל 5, רמת גן.
- מספר טלפון נייד – 03-5585666.
- מספר טלפון נייד – 050-6305030.
- תושב/ת ישראל – כן.
- חברות בקופת חולים – מכבי.
- כתובת דואר אלקטרוני – Shiran-Z@gmail.com.
- פרטים על משכורת ממעביד זה – משכורת חודש.
- תאריך תחילת העבודה – 1 ביולי 2002.
- מצב משפחתי – נשואה.
- חבר/ת קיבוץ/מושב שיתופי – לא.
- פרטי בן/בת הזוג:
  - שם פרטי + שם משפחה – תומר אריאלי.
  - תעודת זהות – 020266568.
  - תאריך לידה – 3 במרץ 1973.
  - יש לבן/בת הזוג הכנסה מ – עבודה.
- פרטים על ילדים שבשנת המס טרם מלאו להם 19 שנים:
  - שם פרטי + שם משפחה – דניאלה אריאלי.
  - תעודת זהות – 050866565.
  - תאריך לידה – 15 באוגוסט 2011.
- פרטי חשבון בנק – בנק דיסקונט (11), סניף 85, חשבון 665339.



3. הקם את עובד מספר 2 והדפס את פרטי העובד (ניתן להדפיס גם תמונת מסך) (4 נקודות).  
לעובד אין הכנסות אחרות ממעסיק אחר.

#### להלן פרטי העובד:

- שם פרטי + שם משפחה – משה כהן.
- תעודת זהות – 040522658.
- תאריך לידה – 13 ביולי 1981.
- כתובת – דוד המלך 7, תל אביב.
- מספר טלפון נייד – 03-5565777.
- מספר טלפון נייד – 050-6303020.
- תושב/ת ישראל – כן.
- חברות בקופת חולים – מכבי.
- כתובת דואר אלקטרוני – Moshe-Z@gmail.com.
- פרטים על משכורת ממעביד זה – שר עבודה.
- תאריך תחילת העבודה – 1 בדצמבר 2010.
- מצב משפחתי – גרוש.
- חבר/ת קיבוץ/מושב שיתופי – לא.
- פרטי בן/בת הזוג – אין.
- פרטים על ילדים שבשנת המס טרם מלאו להם 19 שנים: אין.
- פרטים נוספים הרלוונטיים לזיכויים ונקודות זיכוי:
  - ביום 31.10.16 סיים משה שלוש שנות לימודי תואר ראשון בסטטיסטיקה באוניברסיטת תל אביב.
- פרטי חשבון בנק – בנק פועלים (12), סניף 608, חשבון 336446.



4. הקם את עובד מספר 3 והדפס את פרטי העובד (ניתן להדפיס גם תמונת מסך) (4 נקודות).  
לעובד אין הכנסות אחרות ממעסיק אחר.

**להלן פרטי העובד:**

- שם פרטי + שם משפחה – אורן לוי.
- תעודת זהות – 030052542.
- תאריך לידה – 2 במאי 1976.
- כתובת – ביאליק 21, רמת גן.
- מספר טלפון נייד – 03-5526996.
- מספר טלפון נייד – 052-8556336.
- תושב/ת ישראל – כן.
- חברות בקופת חולים – מכבי.
- כתובת דואר אלקטרוני – Levi-Z@gmail.com.
- פרטים על משכורת ממעביד זה – משכורת חודש.
- תאריך תחילת העבודה – 1 בינואר 2007.
- מצב משפחתי – נשוי.
- חבר/ת קיבוץ/מושב שיתופי – לא.
- פרטי בן/בת הזוג:
  - שם פרטי + שם משפחה – חנית לוי.
  - תעודת זהות – 030422532.
  - תאריך לידה – 19 ביולי 1977.
  - יש לבן/בת הזוג הכנסה מ – עבודה.
- פרטים על ילדים שבשנת המס טרם מלאו להם 19 שנים:
  - שם פרטי + שם משפחה – אוראל לוי.
  - תעודת זהות – 050233253.
  - תאריך לידה – 25 באוקטובר 2017.
- פרטי חשבון בנק – בנק פועלים (12), סניף 608, חשבון 355776.



5. הקם את עובד מספר 4 והדפס את פרטי העובד (ניתן להדפיס גם תמונת מסך) (4 נקודות).  
לעובד אין הכנסות אחרות ממעסיק אחר.

**להלן פרטי העובד:**

- שם פרטי + שם משפחה – שגיא אהרוני.
- תעודת זהות – 040322521.
- תאריך לידה – 22 בספטמבר 1983.
- כתובת – הרצל 6, תל אביב.
- מספר טלפון נייד – 03-5566996.
- מספר טלפון נייד – 052-8556955.
- תושב/ת ישראל – כן.
- חברות בקופת חולים – מכבי.
- כתובת דואר אלקטרוני – Sagi-Z@gmail.com.
- פרטים על משכורת ממעביד זה – שחר עבודה.
- תאריך תחילת העבודה – 1 באוגוסט 2011.
- מצב משפחתי – רווק.
- חבר/ת קיבוץ/מושב שיתופי – לא.
- פרטי בן/בת הזוג – אין.
- פרטים נוספים הרלוונטיים לזיכויים ולנקודות זיכוי: אין.
- פרטים על ילדים שבשנת המס טרם מלאו להם 19 שנים: אין.
- פרטי חשבון בנק – בנק דיסקונט (11), סניף 85, חשבון 668551.



## **חישוב שכר העובדים והפקת תלושי שכר לחודש ינואר 2021 (50 נקודות)**

**הערה:** שכר היסוד ורכיבי השכר האחרים הם ברוטו, אלא אם צוין אחרת.  
**יתרות ימי החופשה וימי המחלה הנתונות בשאלה הן לאחר ניצול הימים בחודש ינואר 2021.**

### **6. חשב את שכרה של העובדת שירן אריאלי בהתאם לנתונים הבאים:**

- א. שכר יסוד: 35,000 ₪.
- ב. שווי רכב: קבוצה 5 (שנת הייצור של הרכב: 2009, רכב לא היברידי ולא חשמלי, אין גילום מס בגין שווי הרכב. ככל שיידרש בתוכנת השכר להזין מספר רכב, יש להזין מספר רכב אקראי).
- ג. תוספת ותק: 1,500 ₪.
- ד. ביגוד: 500 ₪.
- ה. קרן פנסיה "הראל גלעד פנסיה":
  - תגמולים: נתח המעביד – 6.5%; נתח העובדת – 6% לתגמולים.
  - פיצויים: נתח המעביד – 8.33%.
  - ו. קרן השתלמות "הראל נץ":
    - נתח המעביד – 7.5%; נתח העובדת – 2.5%.
- ז. יתרת ימי חופשה ליום 31.01.2021 – 49 ימים (בחודש ינואר העובדת ניצלה שלושה ימי חופשה).
- ח. יתרת ימי מחלה ליום 31.01.2021 – 81 ימים (בחודש ינואר העובדת ניצלה יום מחלה אחד).
- ט. ימי עבודה: בפועל – 17, בתקן – 21.

**הפק תלוש שכר וטופס 106 לעובדת מספר 1 (12.5 נקודות).**



**7. חשב את שכרו של העובד משה כהן בהתאם לנתונים הבאים:**

- א. שכר יסוד ושעות נוספות:
- שכר לשעה רגילה – 100 ₪.
  - כמות שעות רגילות – 180.
  - כמות שעות נוספות 125% – 7.
  - כמות שעות נוספות 150% – 3.
- ב. נסיעות: 350 ₪.
- ג. ביגוד: 500 ₪.
- ד. קרן פנסיה "הראל גלעד פנסיה":
- תגמולים: נתח המעביד – 6.5%; נתח העובד – 6% לתגמולים.
  - פיצויים: נתח המעביד – 8.33%.
- ה. קרן השתלמות "הראל השתלמות":
- נתח המעביד – 7.5%; נתח העובד – 2.5%.
- ו. יתרת ימי חופשה ליום 31.01.2021 – 46 ימים (בחודש ינואר העובד לא ניצל ימי חופשה).
- ז. יתרת ימי מחלה ליום 31.01.2021 – 57 ימים (בחודש ינואר העובד לא ניצל ימי מחלה).
- ח. ימי עבודה: בפועל – 21, בתקן – 21.

**הפק תלוש שכר וטופס 106 לעובד מספר 2 (12.5 נקודות).**





**8. חשב את שכרו של העובד אורן לוי בהתאם לנתונים הבאים:**

- א. שכר יסוד: 16,000 ₪.
- ב. שווי רכב: קבוצה 2 (שנת הייצור של הרכב: 2009, רכב לא היברידי ולא חשמלי, אין גילום מס בגין שווי הרכב. ככל שיידרש בתוכנת השכר להזין מספר רכב, יש להזין מספר רכב אקראי).
- ג. תוספת ותק: 1,200 ₪.
- ד. ביגוד: 500 ₪.
- ה. קרן פנסיה "הראל גלעד פנסיה":
  - תגמולים: נתח המעביד – 6.5%; נתח העובד – 6% לתגמולים.
  - פיצויים: נתח המעביד – 8.33%.
  - ו. קרן השתלמות "הראל השתלמות":
    - נתח המעביד – 7.5%; נתח העובד – 2.5%.
- ז. יתרת ימי חופשה ליום 31.01.2021 – 33 ימים (בחודש ינואר העובד ניצל שלושה ימי חופשה).
- ח. יתרת ימי מחלה ליום 31.01.2021 – 51 ימים (בחודש ינואר העובד לא ניצל ימי מחלה).
- ט. ימי עבודה: בפועל – 18, בתקן – 21.

**הפק תלוש שכר וטופס 106 לעובד מספר 3 (12.5 נקודות).**



**9. חשב את שכרו של העובד שגיא אהרוני בהתאם לנתונים הבאים:**

- א. שכר יסוד ושעות נוספות:
- שכר לשעה רגילה – 120 ₪.
  - כמות שעות רגילות – 180.
  - כמות שעות נוספות 125% – 13.
  - כמות שעות נוספות 150% – 4.
- ב. נסיעות: 550 ₪.
- ג. ביגוד: 500 ₪.
- ד. קרן פנסיה "הראל גלעד פנסיה":
- תגמולים: נתח המעביד – 6.5%; נתח העובד – 6% לתגמולים.
  - פיצויים: נתח המעביד – 8.33%.
- ה. קרן השתלמות "הראל נץ":
- נתח המעביד – 7.5%; נתח העובד – 2.5%.
- ו. יתרת ימי חופשה ליום 31.01.2021 – 23 ימים (בחודש ינואר העובד לא ניצל ימי חופשה).
- ז. יתרת ימי מחלה ליום 31.01.2021 – 36 ימים (בחודש ינואר העובד לא ניצל ימי מחלה).
- ח. ימי עבודה: בפועל – 21, בתקן – 21.

**הפק תלוש שכר וטופס 106 לעובד מספר 4 (12.5 נקודות).**



**הפקת טפסים (30 נקודות)**

10. הפק טופסי 102 (מ"ה וב"ל) לסגירת חודש הדיווח ינואר 2021 (5 נקודות).
11. הפק דוחות לקרן הפנסיה ולקרנות ההשתלמות לחודש ינואר 2021 (5 נקודות).
12. הפק פקודת משכורת להנהלת החשבונות בגין חודש ינואר 2021 (5 נקודות).
13. הפק טופס 126, על חלקיו, לדיווח למוסדות לשנת 2021 (5 נקודות).
14. הפק דוח עלות מעביד בגין חודש ינואר 2021 (5 נקודות).
15. הפק דוח עתודה לסיום יחסי עובד מעביד ליום 31 בינואר 2021 (5 נקודות).

**בהצלחה!**