

## בחינת גמר – נוער קיץ תשע"ג חשבונאות מעשית ממוחשבת – בסיסי

שאלון מס' 80341  
מערכת 3003 (2)  
מסלול תעשייתי (55, 56)

הנחיות לנבחן,  
מבנה השאלון:

בשאלון זה חמישה פרקים:	
פרק ראשון: חישובי שכר ממוחשבים	25 נקודות
פרק שני: הנהלת חשבונות ממוחשבת	50 נקודות
פרק שלישי: התאמת בנק	10 נקודות
פרק רביעי: משכורת	10 נקודות
פרק חמישי: דוחות וכרטסות	5 נקודות
<b>סך-הכול:</b>	<b>100 נקודות</b>

חומר עזר מותר לשימוש: מחשבון

הנחיות מיוחדות:

1. הקלד בכל עמוד שאתה מדפיס, בצד שמאל למעלה, את שמך הפרטי, מס' תעודת הזהות שלך ותאריך הבחינה.
2. בסיום הבחינה הכנס את השאלון ואת התדפיסים עם פרטיך האישיים למחברת ומסור למשגיח/ה.
3. בדוק כי הודבקה המדבקה המתאימה על המחברת.
4. רשום את מספר המחברת במשבצת משמאל.

מס' מחברת

מע"מ מחושב לפי 16%

לרשותך: 2½ שעות

### בהצלחה!

© כל הזכויות שמורות למדינת ישראל  
אין להעתיק, לצלם, לתרגם, לאחסן במאגר מידע, לשדר או לקלוט  
בכל אמצעי אלקטרוני, אופטי, מכני או אחר שום חלק משאלון זה.  
לא ייעשה בו שימוש מסחרי ופרסומי מכל סוג שהוא ללא רשות בכתב.  
מאת מנהל מחלקת הבחינות של משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה.  
ההנחיות בשאלון זה מנוסחות בלשון זכר, אך מכוונות לנבחנות ולנבחנים כאחד.

## ענה על כל השאלות 1-31.

### פרק ראשון – חישובי שכר ממוחשבים (25 נקודות)

#### הקמת חברה (2 נקודות)

1. הקם בתוכנת שכר את חברת "נחשונים", העוסקת במכירת מכשירי טלפון ניידים, לפי הנתונים האלה:  
כתובת החברה: רחוב הערמונים 5, באר שבע  
מספר תיק חברה: 938209391  
מס' תיק ניכויים: 950493029  
תקופת הדיווח למס הכנסה ולביטוח לאומי: כל חודש.

#### פרטי העובד (2.5 נקודות)

2. הגדר את פרטי העובד המועסק בחברת "נחשונים" כמפורט להלן (2.5 נקודות):  
שם העובד: עידן אלמוגי  
כתובת: רח' הראשונים 6, באר שבע  
ת"ז: 034829012  
מין: זכר  
תאריך לידה: 4/9/86  
מצב משפחתי: רווק  
תאריך תחילת העבודה: 1/6/09  
סוג משכורת: חודשית

#### ניכויי שכר (2.5 נקודות)

3. הגדר על שם העובד:  
קופת גמל ופנסיה: 5% מעביד, 8.33% פיצויים, 5% עובד (על כל מרכיבי השכר).  
קרן השתלמות: 7.5% מעביד, 2.5% עובד (על כל מרכיבי השכר).

#### חישובי משכורת לחודש נובמבר 2011 (13 נקודות)

4. ערוך משכורת לעובד עידן אלמוגי על-פי הנתונים שלהלן:  
שכר ברוטו: 9,984 ש"ח בעבור 26 ימי עבודה.  
נוסף על כך, העובד עבד 12 שעות נוספות לפי 125%.  
תעריף לשעה: 48 ש"ח.

#### הפקת דוחות (5 נקודות, לכל מסמך – 1.25 נקודות)

5. הדפס דוח ניכויים 102 לחודש נובמבר 2011 בעבור המוסד לביטוח לאומי.
6. הדפס דוח ניכויים 102 לחודש נובמבר 2011 בעבור מס הכנסה.
7. הדפס פקודת משכורת לחודש נובמבר 2011.
8. הדפס תלוש משכורת לחודש נובמבר 2011 בעבור העובד עידן אלמוגי.

## פרק שני: הנהלת חשבוונות ממוחשבת (50 נקודות)

### הקמת חברה (1 נקודה)

9. עליך להקים חברה בשם: "נחשונים"  
כתובת: רחוב הערמונים 5, באר שבע  
עוסק מורשה: 911133322

### פרטים כלליים (1 נקודה)

10. ללא הגבלת תאריכי ערך ואסמכתא.  
פקודות יומן: רישום פקודות היומן ייעשה לפי סדר המסמכים והשאלות שבשאלון.  
שיעור המע"מ – 16%  
שיעור מקדמות מס הכנסה: 5%  
מספר עוסק מורשה: 911133322  
מספר תיק ניכויים: 950493029  
שם החברה (להקרנה על המסך): הקלד את שם החברה שהוקמה: "נחשונים".  
כותרת להדפסה: נחשונים, שם הנבחן: \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_,  
תאריך הבחינה: \_\_\_\_\_.

### אינדקס קבוצות חשבון (6 נקודות)

11. עליך להקים אינדקס קבוצות חשבון לפי הנתונים המובאים בטבלה (4 נקודות):

קבוצת חשבון
מכירות נטו
עלות המכירות
הוצאות מכירה
הוצאות הנהלה וכלליות
הוצאות/הכנסות מימון
הכנסות אחרות
קופה ובנקים
לקוחות – חייבים
שיקים מעותדים
רכוש קבוע
ספקים
מוסדות
הון ועודפים

12. שמור את אינדקס קבוצות החשבון, והדפס אותו (2 נקודות).

### הקמת אינדקס חשבוונות (9 נקודות)

13. הקם את אינדקס החשבוונות (7 נקודות).

להלן רשימת החשבוונות שעליך להקים :

שם החשבון
מכירות
החזרות ממכירות
קניות
מלאי 1/1/11
החזרות מקניות
הוצאות אריזה
הוצאות טלפון
הוצאות חשמל
הוצאות משכורת
הוצאות סוציאליות
הוצאות משרד
הוצאות בנקאיות
הוצאות ריבית
הכנסות מתיקונים
עו"ש בנק
קופת מזומן
קופות שיקים
לקוח פון
שיקים לקבל
שיקים לפירעון
מכונית
ציוד משרדי
ספק סמארטפון
ספק הכול למשרד
ספק רהיטי עץ החיים
מע"מ חו"ז
מס עסקאות
מס תשומות
מס תשומות נכסים
עובד עידן אלמוגי
מס הכנסה
ביטוח לאומי ובריאות
קרן השתלמות
ביטוח פנסיוני
משיכות פרטיות – יעל
הון – יעל (בעלת העסק)

14. שמור את אינדקס החשבוונות, והדפס אותו (2 נקודות).

**יתרות פתיחה (10 נקודות)**

להלן יתרות פתיחה של בית העסק "נחשונים" ליום 31/10/11.

15. הקלד פקודות יומן ליום 1/11/11 לפי היתרות שבטבלה (7 נקודות):

זכות	חובה	שם החשבון
765,900		מכירות
	17,600	החזרות ממכירות
	432,600	קניות
	122,300	מלאי 1/11
	14,300	החזרות מקניות
	4,300	הוצאות אריזה
	13,200	הוצאות טלפון
	13,400	הוצאות חשמל
	99,600	הוצאות משכורת
	10,500	הוצאות סוציאליות
	3,200	הוצאות ריבית
5,700		הכנסות מתיקונים
24,500		עו"ש בנק
	4,500	קופת מזומן
	6,700	קופת שיקים
	13,700	לקוח פון
	44,500	שיקים לקבל
37,800		שיקים לפירעון
	195,000	מכונית
	76,800	ציוד משרדי
46,700		ספק סמארטפון
6,800		מע"מ חו"ז
?		הון – יעל (בעלת העסק)

16. הדפס את פקודות היומן (1 נקודה).

17. מצא את הון בעלת העסק יעל (1 נקודה).

18. עדכן את פקודות היומן למאגר הקבוע (1 נקודה).

**רישום פעולות יומן על-פי מסמכים (23 נקודות)**

19. הקלד פעולות יומן על-פי שבעת המסמכים שלהלן (הקלדת כל מסמך – 3 נקודות, סה"כ 21 נקודות).

**מסמך מספר 1**

<b>עוסק מורשה</b> 911133322		<b>נחשונים</b> רחוב הערמונים 5, באר שבע	
תאריך: 1/11/11			
קבלה מספר 561			
העתק			
<b>נתקבל מאת:</b>			
פון, רחוב המדבר 6, אופקים			
<b>מספר שיק</b>	<b>בנק</b>	<b>ז"פ</b>	<b>סכום</b>
545	הנגב	1/11/11	4,200
546	הנגב	1/12/11	6,000
800	מזומנים		
11,000	סה"כ		
<i>חתימה: פק'</i>			

**פעולת יומן**

תאריך	ח-ן חובה	ח-ן זכות	ז"פ	אסמ'	פרטים	חובה	זכות

**מסמך מספר 2**

<b>עוסק מורשה</b> 926037512		<b>רהיטי עץ חיים</b> רחוב הלבנון 4, מצפה רמון	
תאריך: 5/11/11 חשבונית מס מספר 304 מקור לכבוד: נחשונים, רחוב הערמונים 5, באר שבע			
<b>סה"כ</b>	<b>מחיר</b>	<b>פרטים</b>	<b>כמות</b>
3,200	800	כיסאות משרדיים	4
4,000	2,000	שולחנות משרדיים	2
7,200	סה"כ		
1,152	מע"מ 16%		
8,352	<b>סה"כ לתשלום</b>		
זמן פירעון: 21/12/11 חתימה: <i>לוי</i>			

**פעולת יומן**

תאריך	ח-ן חובה	ח-ן זכות	ז"פ	אסמ'	פרטים	חובה	זכות

**מסמך מספר 3**

<b>עוסק מורשה</b> 911133322		<b>נחשונים</b> רחוב הערמונים 5, באר שבע	
תאריך: 10/11/11 חשבונית מס מספר 437 העתק לכבוד: פון, רחוב המדבר 6, אופקים			
<b>סה"כ</b>	<b>מחיר</b>	<b>פרטים</b>	<b>כמות</b>
28,500	950	מכשירי טלפון דגם LX	30
3,000	200	סוללות למכשירי טלפון	15
31,500	סה"כ		
5,040	מע"מ 16%		
36,540	<b>סה"כ לתשלום</b>		
זמן פירעון: 10/12/11 חתימה: <i>אפיאלה</i>			

**פעולת יומן**

תאריך	ח-ן חובה	ח-ן זכות	ז"פ	אסמ'	פרטים	חובה	זכות



### מסמך מספר 4

<b>עוסק מורשה</b> 901289481		<b>הכול למשרד</b> <b>רחוב הכלנית 4, ירוחם</b>	
תאריך: 14/11/11			
חשבונית מס/קבלה מספר 290			
מקור			
<b>לכבוד:</b> נחשונים, רחוב הערמונים 5, באר שבע			
<b>סה"כ</b>	<b>מחיר</b>	<b>פרטים</b>	<b>כמות</b>
1,200	40	קלסרים	30
200	10	חבילות דפי מחשב	20
1,400	סה"כ		
224	מע"מ 16%		
1,624	<b>סה"כ לתשלום</b>		
נתקבלו:			
<b>סכום</b>	<b>ז"פ</b>	<b>בנק</b>	<b>מספר שיק</b>
1,624	14/11/11	הנגב	950
1,624	<b>סה"כ לתשלום</b>		

### פעולת יומן

תאריך	ח-ן חובה	ח-ן זכות	ז"פ	אסמ'	פרטים	חובה	זכות

**מסמך מספר 5**

<b>קבלה למשלם</b>		<b>דו"ח תקופתי</b>		<b>מדינת ישראל אגף המכס ומס ערך מוסף</b>		<b>תשלום</b>																					
	מיקוד	ס. ישוב	מען	שם העוסק		<b>מ"מ</b>																					
	22,300	23	רחוב הערמונים 5, באר שבע	נחשונים																							
	911133322	10/11	15/11/11	אוקטובר																							
		מספר תיק עוסק מורשה	שנה חודש	יש להגיש הדו"ח עד	התקופה שלגביה חלה חובת הדווח																						
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> <p>עסקאות פטורות או בשיעור אפס</p>										<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td>7</td><td>8</td><td>7</td><td>5</td><td>0</td></tr> </table> <p>עסקאות חייבות ללא מע"מ</p>				7	8	7	5	0	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td>6</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table> <p>המס על העסקאות</p>				1	2	6	0	0
		7	8	7	5	0																					
		1	2	6	0	0																					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p><b>חותמת הבנק</b></p> </div>		<p>הצהרת העוסק והתימתו</p>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td>5</td><td>8</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table> <p>מס תשומות על ציוד ונכסים</p>					5	8	0	0															
			5	8	0	0																					
				<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td>6</td><td>8</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table> <p>מס תשומות על אחרות</p>					6	8	0	0															
			6	8	0	0																					
				<p>הסכום לתשלום תאריך 15/11/11</p>																							
				<p>הסכום לתשלום במילים ששת אלפים ושמונה מאות ש"ח בלבד</p>																							
				<p>שולם בשיק מספר 965</p>																							

**פעולת יומן**

תאריך	ח-ן חובה	ח-ן זכות	ז"פ	אסמ'	פרטים	חובה	זכות

### מסמך מספר 6

<b>בנק הנגב</b> רחוב הירח 4, באר שבע סניף הדרום							
<b>הפקדת מזומן/שיקים</b>							
תאריך: 20/11/11							
מספר חשבון      סוג חשבון				מאת: נחשונים, רחוב הערמונים 5, באר שבע			
2212      ער"ש							
סה"כ	כמות	ערך	מס' שיק	בנק	סניף	מס' חשבון	סכום השיק
800	8	100	545	22	16	42	4 2 0 0
סה"כ במזומן 800				סה"כ בשיקים			
הופקד על-ידי: רינת				4 2 0 0			
חתימה: <i>רינת</i>							

### פעולת יומן

תאריך	ח-ן חובה	ח-ן זכות	ז"פ	אסמ'	פרטים	חובה	זכות

**מסמך מספר 7**

<b>עוסק מורשה</b> 9917309476		<b>סמארטפון</b> רחוב האלה 11, מצפה רמון	
תאריך: 29/11/11			
חשבונית מס מספר 333			
העתק			
<b>לכבוד:</b>			
נחשונים, רחוב הערמונים 5, באר שבע			
<b>סה"כ</b>	<b>מחיר</b>	<b>פרטים</b>	<b>כמות</b>
14,400	1,200	מכשירי טלפון דגם GG	12
14,400	סה"כ		
2,304	מע"מ 16%		
16,704	<b>סה"כ לתשלום</b>		
			ז"פ: 29/12/11
			חתימה: א"י

**פעולת יומן**

תאריך	ח-ן חובה	ח-ן זכות	ז"פ	אסמ'	פרטים	חובה	זכות

20. עדכן את פקודות היומן לקובץ הקבוע (1 נקודה).

21. הדפס את המסמך (1 נקודה).

### פרק שלישי: התאמת בנק (10 נקודות)

להלן דף תנועות בחשבון הבנק של חברת "נחשונים", כפי שהתקבל מהבנק.

22. הקלד את התנועות בתוכנת הנהלת החשבונות, בהתאמות בנק (5 נקודות).

#### בנק הנגב

#### דף תנועות עו"ש – נחשונים

לחשבון : 2212

יתרת עו"ש : 24,500 ש"ח בחובה

תאריך	תיאור הפעולה	אסמכתא	חובה/זכות	יתרה
31/10/11	יתרה		24,500	ח 24,500
14/11/11	משיכה בשיק 954	954	1,624	ח 26,124
15/11/11	משיכה בשיק 965	965	6,800	ח 32,924
20/11/11	הפקדת מזומן		800	ח 32,124
20/11/11	הפקדת שיק 545	545	4,200	ח 27,924
30/11/11	ריבית	212	132	ח 28,056
30/11/11	דמי ניהול	444	433	ח 28,489

23. ערוך התאמה ידנית של חשבון הבנק, ורשום פעולות יומן להתאמת החשבון (3 נקודות).

24. הדפס את המסמך (1 נקודה).

25. עדכן את המסמך בקובץ הקבוע (1 נקודה).

## פרק רביעי: משכורת (10 נקודות)

### פקודת יומן משכורת

26. רשום פקודת משכורת, על-פי פקודת המשכורת שקיבלת מתוכנת השכר, להוצאות משכורת ולניכויים מהעובדים בלבד (8 נקודות).
27. הדפס את המסמך (1 נקודה).
28. עדכן את המסמך לקובץ הקבוע (1 נקודה).

## פרק חמישי: דוחות וכרטיסות (5 נקודות)

### דוחות וכרטיסות

29. הדפס מאזן בוחן יתרות פתיחה ליום 31/10/11 (1.5 נקודות).
30. הדפס מאזן תנועות לחודש נובמבר 2011 (1.5 נקודות).
31. הדפס את כרטיסי החשבון האלה: לקוח פון, מכירות, מע"מ חו"ז, עו"ש בנק (2 נקודות).

**בהצלחה!**